

ASSISTANT ADMINISTRATIF AUX ACHATS (H/F) **(A pourvoir au plus tôt)**

L'entreprise

Le GROUPE RAGNI réunit des experts de l'éclairage public et de technologies connectées.

Fondée en 1927, RAGNI, maison-mère du GROUPE RAGNI, est une entreprise familiale aujourd'hui dirigée par la 4^{ème} génération.

En 2015, la société azuréeenne s'associe à NOVÉA ÉNERGIES, expert de l'éclairage public autonome depuis 2007. En 2022 vient s'ajouter une troisième entité, SEV[®], qui fournit des solutions dédiées aux territoires souhaitant connecter leurs infrastructures. En décembre 2023, le groupe fait l'acquisition des marques HESS et VULKAN, deux références allemandes de l'éclairage public design et fonctionnel.

En juin 2024, le GROUPE RAGNI intègre LEC, une société emblématique lyonnaise spécialisée dans l'éclairage urbain (architectural, bâtiments publics, cheminements, tunnel, balisage, main courante, etc.) par la LED depuis 1977.

Enfin, c'est ECO INNOV qui rejoint le Groupe en novembre 2024, des experts en bornes d'éclairage économes en énergie.

Présent dans 60 pays, près de 30 distributeurs proposent nos marques à travers le monde. Le GROUPE RAGNI possède également des filiales étrangères dédiées à leur marché : Ragni Lighting aux États-Unis, implantée à Denver, Colorado, deux filiales en Afrique, respectivement établies en Côte d'Ivoire et au Sénégal ainsi qu'une filiale GROUPE RAGNI LATAM, basée au Panama.

En France, le Groupe s'appuie sur un réseau de 15 agences commerciales sur tout le territoire.

Sa mission ? Faciliter l'accès à la lumière pour le confort et la sécurité des êtres humains tout en veillant au respect de la biodiversité.

Ces 6 marques se retrouvent autour de la même vision du métier : aider les territoires dans leur transition énergétique et écologique pour un avenir lumineux et durable.

Grâce à sa maîtrise globale de la chaîne de valeur, le Groupe met son expertise au service des collectivités en quête d'optimisation grâce à une offre innovante de produits et de services dédiés principalement à l'éclairage public intelligent et connecté, mais également de solutions environnementales consacrées à la gestion de l'eau, des bâtiments publics, de la mobilité et de l'énergie.

Fort de son expérience et de ses valeurs de passion, de créativité et de proximité, le GROUPE RAGNI se démarque par son agilité, sa culture d'accompagnement, la qualité de ses produits et son engagement pour la préservation du vivant.

Les missions

Sous la responsabilité du Directeur Achats et Logistique, vous aurez pour principales missions :

- Scan des bons de livraison
- Rapprochement des bons de livraison avec les factures
- Suivi et relance des commandes
- Mise à jour de la base de données dans l'ERP : provenance du matériel et codes douaniers

Le profil

- Maîtrise excellente de l'outil informatique et de la bureautique (excel, base de données...)
- Rigueur et capacité d'organisation sont des compétences indispensables à ce poste
- Capacités d'analyse et de réflexion sont nécessaires
- Une expérience en assistantat administratif polyvalent est demandée (au sein d'un service Achats serait appréciée)

L'expérience

Vous disposez idéalement d'une première expérience réussie sur un poste similaire.

Les conditions

Contrat à durée déterminée (remplacement congé parental) : 12 mois

Salaire : 20 à 25K bruts / an

Horaires : 38h / semaine du lundi au vendredi (horaires flexibles)

Lieu de travail : Lieudit Le Gueirard – Chemin du Vallon des Vaux – 06610 LA GAUDE



A compétences égales, une attention particulière sera apportée aux candidatures des personnes en situation de handicap.

Pour en savoir plus sur RAGNI et le Groupe RAGNI



Pour candidater

Envoyez votre CV à : angelique.doue@ragni.com